

ORGANIZACJA I ZALICZANIE PRAKTYK DYPLOMOWYCH

1. REGULAMIN ORGANIZACJI I FINANSOWANIA PRAKTYK

Regulamin organizacji i finansowania praktyk reguluje zarządzenie Rektora Politechniki Warszawskiej nr 17/2011 z dnia 31 marca 2011r.

2. OPIEKUN PRAKTYK DYPLOMOWYCH

Opiekunem praktyk dyplomowych w IMiP jest dr inż. Marek Radomski, pok. NT307.
Opiekun praktyk:

2.1. Pomaga w organizacyjnym przygotowaniu praktyk, to jest w:

- przygotowaniu i podpisaniu „POROZUMIENIA” (zał. nr 2);
- przygotowaniu skierowania (zał. nr 3);
- uzyskaniu zgody zakładu pracy na odbycie praktyk, jeśli jest potrzebne.

2.2. Gromadzi wymaganą dokumentację dotyczącą praktyk, to jest:

- podpisane „POROZUMIENIA”, przez dyrektora IMiP w imieniu uczelni i osobę uprawnioną w imieniu zakładu pracy;
- zaświadczenia z zakładu pracy o odbyciu praktyk (zał. nr 4);
- sprawozdania studentów z odbytych praktyk (zał. nr 5), przy czym sprawozdanie z praktyk powinno zawierać adnotację promotora prowadzącego pracę dyplomową następującej treści: „Praktykę dyplomową zaliczam – data i podpis”.

2.3. Dokonuje wpisu zaliczającego praktykę w indeksie i protokole, po dostarczeniu przez studenta dokumentów wymienionych w punkcie 2.2.

3. OPIEKA MERYTORYCZNA NAD PRZEBIEGIEM PRAKTYK

Merytorycznie za przebieg praktyk odpowiada promotor prowadzący dyplom. Promotor:

3.1. Ustala miejsce i program praktyk.

3.2. Zalicza merytorycznie praktyki i wpisuje adnotację do sprawozdania z praktyk następującej treści: „Praktykę dyplomową zaliczam – data i podpis”.

DYREKTOR INSTYTUTU

prof. dr hab. inż. Mieczysław Kaciorowski